

# DIRECTIVES DE COMPÉTITION

## 2<sup>e</sup> Coupe Québec GAM

9 au 11 février 2024

### HOPLA



**Site de l'événement**  
École secondaire Thérèse-Martin  
916 rue Ladouceur  
Joliette, QC, J6E 3W7



[www.hopla.ca](http://www.hopla.ca)

#### COORDONNÉES GYMNASTIQUE QUÉBEC

3737 boul. Crémazie Est, #902  
MTL, QC, H1Z 2K4  
514-252-3043  
[www.gymqc.ca](http://www.gymqc.ca)  
Personne contact : Josée-Anne Adam ([jaadam@gymqc.ca](mailto:jaadam@gymqc.ca))

#### COMITÉ ORGANISATEUR

**HOPLA**  
*Directrice de la compétition* : Valérie Daoust  
*Courriel* : [valeriedaoust@hopla.ca](mailto:valeriedaoust@hopla.ca)

#### SITE DE L'ÉVÉNEMENT

**ÉCOLE SECONDAIRE THÉRÈSE-MARTIN**  
916 rue Ladouceur, Joliette, QC, J6E 3W7  
*Trajet* : <https://maps.app.goo.gl/fS3C7ojunSps3GQ79>

#### INSCRIPTION ET HORAIRE

- **Date limite d'inscription** : **17 janvier 2024**
- **Date production de l'horaire** : **22 janvier 2024**
- **Frais d'inscription** :

Athlète GAM DÉFI (D1 à D4)	<b>72,50 \$</b>
Athlète GAM provincial (N1 à N5)	<b>143,00 \$</b>
Athlète GAM national (Espoir, Nat. Ouvert, JR, SR NG, SR)	<b>160,00 \$</b>
Entraîneur	<b>0,00 \$</b>
- **Frais de retard pour inscription tardive ou modification aux inscriptions après la date limite d'inscription** (payable à GYMQC) : **50 \$** / athlète jusqu'à concurrence de **250 \$**
- **Frais de retard pour inscription tardive ou modification aux inscriptions après la sortie de l'horaire** (payable à GYMQC) : **100 \$** / athlète jusqu'à concurrence de **500 \$**
- **Frais d'admission pour les spectateurs** :

Coupe Québec	<b>Aucun</b>
--------------	--------------

## **MODALITÉS DE PAIEMENT ET PROCESSUS D'INSCRIPTION**

1. Tous les clubs devront remplir le formulaire d'inscription via le système d'inscription GYMQC.
  - a. Ouvrez le fichier reçu par GYMQC et l'installez sur votre ordinateur.
  - b. Choisissez l'événement et le club.
  - c. Décochez les athlètes que vous ne désirez pas inscrire à l'événement.
  - d. Ajoutez les entraîneurs et leur niveau de formation (veuillez noter que seulement les entraîneurs affiliés compétitifs sont disponibles dans le système.)
    - Dans la colonne **Certification PNCE**, inscrire le plus haut niveau de certification tel qu'écrit dans LE CASIER de l'entraîneur sur [www.coach.ca](http://www.coach.ca).
    - Les **assistants entraîneurs** et les **entraîneurs mentorés** doivent être inscrits dans la colonne entraîneur mentoré.
    - L'entraîneur qui est le **mentor** doit être inscrit dans la colonne numéro 1.
    - Si vous avez des questions sur la certification PNCE de vos entraîneurs, communiquez avec Vanessa Bernier ([mandataireformation@gymqc.ca](mailto:mandataireformation@gymqc.ca)).
  - e. Si vous notez une erreur au niveau de l'année de naissance, la catégorie, le nom ou autre, contacter Christian Turp ([cturp@gymqc.ca](mailto:cturp@gymqc.ca)).
  - f. Cliquez sur "envoyer inscription"
  - g. Lire la procédure et condition
  - h. Si vos données sont exactes, cliquez sur "Je confirme avoir vérifié les informations de mon club".
  - i. Enregistrez le fichier Excel au nom de votre club.
  - j. Envoyez le fichier Excel à GYMQC ([inscription@gymqc.ca](mailto:inscription@gymqc.ca)) ainsi qu'au comité organisateur ([coordo.technique@hopla.ca](mailto:coordo.technique@hopla.ca)).
2. Le paiement des inscriptions devra se faire :
  - a. **Par chèque** : Libellé au nom de « **Hopla Inc.** » et doit être retourné à l'adresse suivante : 150 rue des Affaires, Notre-Dame-des-Prairies, QC, J6E 7Y2.
  - b. **Par virement bancaire** :
    - Transit : 00026
    - Institution : 815
    - Folio : 2046431
  - c. **Par virement électronique** :
    - Courriel : [info@hopla.ca](mailto:info@hopla.ca)
    - Question : Entreprise
    - Mot de passe : Hopla
3. Jusqu'à la date limite d'inscription, les clubs pourront faire des modifications à leurs inscriptions sans frais.
4. Après la date limite d'inscription et après la sortie de l'horaire, les pénalités décrites dans cette directive seront appliquées.

## **DEMANDE DE REMBOURSEMENT**

- Pour obtenir un remboursement, un club doit envoyer, au comité organisateur ([coordo.technique@hopla.ca](mailto:coordo.technique@hopla.ca)) et à Gymnastique Québec ([inscription@gymqc.ca](mailto:inscription@gymqc.ca)), une demande écrite ainsi que les pièces justificatives motivant les raisons de cette demande de remboursement.
- Aucun remboursement ne sera accordé si les pièces justificatives ne sont pas déposées dans un délai de 24 heures avant le début des compétitions.

- Pour être acceptée, toute demande de remboursement devra obligatoirement être accompagnée d'un papier médical décrivant la nature de la blessure justifiant le retrait de la compétition. Les pièces acceptées sont les suivantes :
  - Un certificat médical provenant d'un médecin ;
  - Une attestation de blessure provenant d'un physiothérapeute membre de l'Ordre des Physiothérapeutes ;
  - Une attestation de blessure provenant d'un thérapeute du sport membre de l'Association Canadienne des Thérapeutes du Sport.
- GYMQC se réserve le droit de vérifier que le professionnel en question est membre de l'association ou de l'ordre demandé, et de refuser qu'un comité organisateur effectue le remboursement en cas de manquement.
- Aucun remboursement ne sera accordé si les pièces justificatives sont datées de plus de 7 jours.
- Le comité organisateur doit **OBLIGATOIREMENT** accepter toute demande de remboursement respectant les points ci-haut.
- Si une demande de remboursement ne respecte pas les points ci-haut, le comité organisateur est libre de tout de même prendre la décision d'effectuer un remboursement, s'il le désire.

## HÉBERGEMENT ATHLÈTES ET SPECTATEURS

### **CHÂTEAU JOLIETTE**

450 Rue St-Thomas, Joliette, QC, J6E 3R1

450-752-2525

<https://www.chateaujoliette.com/>

### **DAYS INN**

760 Rue Gadoury, Berthierville, QC, J0K 1A0

450-836-1621

<https://www.wyndhamhotels.com/fr-ca/days-inn/berthierville-quebec/days-inn-berthierville/overview>

## SECTION DES OFFICIELS

**Hébergement** : Château Joliette ou Days Inn à Berthierville, selon les disponibilités (sera confirmé ultérieurement).

**Repas** : Tous les repas sont fournis, incluant le petit déjeuner.

## COLLATION POUR LES ENTRAÎNEURS

Collations prévues pour les entraîneurs sur le plateau d'échauffement et un coupon repas sera donné pour les entraîneurs qui font deux plateaux de suite sur l'heure de repas.

## ACCREDITATION

Aucune accréditation ne sera remise aux participants pour cet événement.

## SERVICE MÉDICAL

Un service de physiothérapeute sera offert sur le site de compétition.

---

---

## INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES

Stationnement devant l'école et porte d'entrée à droite de l'école. NE PAS stationner au centre multisport.

Montage et démontage des équipements : Le comité organisateur lance un appel à tous pour le montage et démontage des équipements. Contactez [coordo.thechnique@hopla.ca](mailto:coordo.thechnique@hopla.ca) pour donner un coup de main!